

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий «МОУ детский сад №
273 Краснооктябрьского
района Волгограда»

 А.В. Сидякина

3 сентября 2020 г.



**План
мероприятий по противодействию коррупции в
«МОУ Детский сад № 273 Краснооктябрьского района Волгограда» на 2020 -2021 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные за исполнение	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5
1.	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе: - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	в течение 2020 года	Сидякина А.В. Нестерова Т.С.	

2.	Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к работникам учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и направление материалов проверок в органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы	в течение 2020 года		
3.	Обеспечение работы телефона доверия для обращения граждан по фактам коррупционной направленности	в течение 2020 года	Сидякина А.В. Нестерова Т.С	
4.	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения и ненадлежащем рассмотрении обращений	ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Сидякина А.В. Нестерова Т.С	
5.	Осуществление комплекса организационных разъяснительных и иных мер по вопросам противодействия коррупции (проведение семинара, технической учебы, индивидуальных консультаций)	ежеквартально	Сидякина А.В. Нестерова Т.С	
6.	Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения	в течение 2020 года	Сидякина А.В. Нестерова Т.С	
7.	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	в течение 2020 года	Сидякина А.В. Нестерова Т.С	
8.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	в течение 2020 года	Сидякина А.В. Нестерова Т.С	

9.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными государственными органами и организациями	в течение 2021 года (по мере необходимости)	Сидякина А.В. Нестерова Т.С	
10.	Сбор и обобщение информации содержащейся в теле-, радиопередачах и публикациях в средствах массовой информации о коррупционных факторах	по полугодиям	Сидякина А.В. Нестерова Т.С	
11.	Представление в комитет социальной защиты населения Волгоградской области информации о выявленных коррупционных правонарушениях в деятельности работников учреждения и принятых мерах по их устранению	в течение 2021 года	Сидякина А.В. Нестерова Т.С	
12.	Представление в комитет социальной защиты населения Волгоградской области докладов о работе по предупреждению коррупции и мерах по совершенствованию этой работы для проведения обобщения и анализа	ежегодно, до 25 декабря	Сидякина А.В. Нестерова Т.С	
13.	Анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр	ежегодно, до 30 декабря 2020	Сидякина А.В. Нестерова Т.С	

Старший воспитатель, ответственный
за профилактику коррупционных и иных правонарушений

Т.С. Нестерова